

**Zasady oceniania z informatyki
w klasach IV-VIII
w Publicznej Szkole Podstawowej
im. Tadeusza Kościuszki w Rzeczycy Długiej**

Ocenianie ma na celu:

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju,
- zmobilizowanie do aktywności poznawczej,
- wdrażanie do systematyczności,
- dostrzeżenie postępów i odpowiednie ukierunkowanie,
- wskazanie ewentualnych braków w wiedzy i umiejętnościach,
- kształcenie umiejętności samooceny.

1. Zasady oceniania z informatyki opracowane zostały na podstawie: Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Rzeczycy Długiej, podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz programu nauczania informatyki w klasach IV-VIII "Lubię to!" wyd. Nowa Era.

2. Na początku roku szkolnego nauczyciel informuje uczniów i rodziców o zasadach oceniania śródrocznego i rocznego oraz o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania, a także o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

3. Rodzice są informowani o osiągnięciach swoich dzieci podczas zebrań ogólnych, a także w czasie konsultacji indywidualnych.

4. Informację o planowanej ocenie niedostatecznej lub nieklasyfikowaniu ucznia, podaje się uczniowi i rodzicom miesiąc przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

5. Każda ocena jest jawna. Uczeń ma prawo wiedzieć, za co i jaką ocenę otrzymał.

6. Przy ustalaniu oceny z informatyki nauczyciel bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków lekcyjnych, aktywność podczas lekcji, chęć uczestniczenia w zajęciach i zadaniach dodatkowych.

7. Nauczyciel zwraca uwagę na utrudnione warunki uczenia się i utrwalania wiadomości w domu przez uczniów, którzy nie posiadają własnego komputera.

8. W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe potwierdzone pisemną opinią poradni psychologiczno–pedagogicznej lub innej upoważnionej poradni specjalistycznej, nauczyciel obniża wymagania edukacyjne z przedmiotu.

9. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.

10. Ocenie podlegają:

a. sprawdziany wiadomości i umiejętności po każdym zrealizowanym dziale, zapowiedziane tydzień wcześniej i z podanym zakresem,

b. kartkówki,

c. praca na lekcji , praca w grupie oraz ćwiczenia indywidualne przy komputerze,

d. aktywność, jakość i efektywność pracy na lekcji (za 3 plusy- ocena bdb, za 3 minusy- ocena ndst),

e. prace domowe ,

f. prace nieobowiązkowe wykraczające poza przewidywane wymagania,

g. osiągnięcia w konkursach szkolnych i pozaszkolnych obejmujących zakres przedmiotu,

h. prowadzenie zeszytu, za zaległe nieodrobione prace domowe uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną,

i. odpowiedzi ustne- przynajmniej raz w okresie,

11. Uczeń jest zobowiązany prowadzić zeszyt przedmiotowy. W razie nieobecności powinien mieć uzupełnione notatki na drugą lekcję od momentu powrotu do szkoły.

12. Uczeń powinien być przygotowany do każdej lekcji z 3 ostatnich tematów.

13. O każdym sprawdzianie uczniowie są informowani z tygodniowym wyprzedzeniem.

14. Sprawdziany są obowiązkowe. W razie nieobecności trwającej łącznie przynajmniej tydzień uczeń zobowiązany jest w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły do jego zaliczenia, w przypadku krótszej nieobecności termin ten wynosi 1 tydzień.

a. sprawdzian powinien być oceniony i oddany w ciągu tygodnia,

b. sprawdziany podlegają poprawie,

15. Kartkówka z maksymalnie trzech ostatnich lekcji- 15 minutowa jako forma bieżącej kontroli wiadomości i umiejętności obejmuje swym zakresem maksimum trzy ostatnie tematy.

a. kartkówka nie jest zapowiadana,

b. powinna być oceniona i oddana w ciągu tygodnia,

c. kartkówki nie podlegają poprawie,

16. Testy, sprawdziany podsumowujące poszczególne działy zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem poprzedzone są lekcją obejmującą powtórzenie i utrwalenie materiału.

17. Prace pisemne oceniane są wg skali:

a. 0% - 29% niedostateczny

b. 30% - 49% dopuszczający

c. 50% - 74% dostateczny

d. 75% - 89% dobry

e. 90% - 100% bardzo dobry

f. minimum 90%+ zadania dodatkowe- celujący

18. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu w ciągu 1 tygodnia od momentu poinformowania go o jej otrzymaniu. Ważne są obie oceny: ze sprawdzianu i z jego poprawy (np: 1/3)

19. Stwierdzenie niesamodzielnej pracy pisemnej na lekcji lub w domu skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej bez możliwości jej poprawy.

20. Każdy uczeń zobowiązany jest w ciągu roku szkolnego przygotować przynajmniej jedną prezentację z informatyki.

21. Za aktywność uczeń może otrzymać plusa. Trzy plusy oznaczają ocenę bardzo dobrą.

22. Prace pisemne są udostępniane rodzicom do wglądu w szkole (prace uczniów nie mogą być kserowane).

23. Uczeń ma tydzień czasu na nadrobienie materiału z powodu krótkiej nieobecności lub 2 tygodnie po dłuższej nieobecności.

24. Jeśli uczeń jest nieobecny tylko w dniu w którym jest lekcja powinien na bieżąco nadrobić zaległość .

Obszary aktywności ucznia będące przedmiotem oceny:

- styl pracy ucznia podczas lekcji i stopień jego zaangażowania w wykonywanie zadań,
- stosowanie przez ucznia języka informatycznego – terminów i pojęć w ramach przewidywanych przez program nauczania,
- efektywność i sposób pracy przy komputerze,
- radzenie sobie z wykonywanym ćwiczeniem – poprawność jego wykonania,
- stopień biegłości w posługiwaniu się sprzętem i oprogramowaniem,
- estetyczny wygląd wykonanej pracy,
- przestrzeganie zasad etycznych i prawnych związanych z korzystaniem z komputera i Internetu,
- aktywność w czasie zajęć – gotowość do wykonywania ćwiczeń i zadań zaleconych do wykonania w trakcie zajęć przez nauczyciela, podejmowanie merytorycznej dyskusji itp.,
- stopień opanowania wiadomości i umiejętności wynikających z podstawy programowej nauczania informatyki oraz wymagań programowych,
- umiejętność pracy w zespole, gotowość do pomocy innym, sposób komunikowania się w grupie,
- stosowanie zasad bezpieczeństwa i właściwej organizacji pracy oraz higieny na stanowisku komputerowym,
- efektywna praca z poznanymi programami komputerowymi służąca osiągnięciu przewidzianych rezultatów,
- umiejętność stosowania wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych; łączenie umiejętności praktycznych z wiedzą teoretyczną,
- umiejętność rozwiązywania problemów oraz dobór skutecznych metod,

- wykorzystywanie przez uczniów umiejętności informatycznych z zachowaniem obowiązujących przepisów,

Do sprawdzania osiągnięć uczniów najbardziej odpowiednie są zadania praktyczne (praca przy komputerze) , nauczyciel obserwuje, sprawdza i ocenia efekty tej pracy. Nauczyciel na bieżąco stosuje ocenę ustną, której celem jest uwidocznienie poprawnych działań i nawyków uczniów oraz wskazanie luk i braków w wiadomościach i umiejętnościach uczniów.

Konsekwencje niesamodzielnej pracy ucznia w czasie sprawdzianów pisemnych:

- przez niesamodzielną pracę należy rozumieć min.: odwracanie się, rozmawianie, odpisywanie, przepisywanie, korzystanie z niedozwolonych pomocy naukowych, sprzętu technicznego np. telefonów, nadajników, itp.,
- pierwsze „przyłapanie” ucznia na niesamodzielnej pracy- upomnienie,
- drugie „przyłapanie” ucznia na niesamodzielnej pracy- obniżenie oceny,
- trzecie „przyłapanie” ucznia na niesamodzielnej pracy- otrzymanie oceny niedostatecznej oraz zakończenie pracy,

Aktywność, wkład pracy na lekcji:

- wkład pracy w przyswojenie wiedzy na lekcji bieżącej (krótkie wypowiedzi na lekcji, praca w grupie, udział w ćwiczeniach i pokazach, obserwacja doświadczeń i wyciąganie wniosków itp.). będą oceniane za pomocą tzw. „plusów” zapisanych w zeszyte lub dzienniku. Uczeń otrzyma ocenę bardzo dobrą, gdy zgromadzi trzy plusy,
- w przypadku dużego wkładu pracy na lekcji uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą lub dobrą w rubryce „aktywność”- bezpośrednio- z pominięciem plusów,
- uczeń, który nie uczestniczy aktywnie w lekcji, nie wykazuje zainteresowania tematem, dezorganizuje prace na lekcji otrzymuje minus. Uczeń otrzyma ocenę niedostateczną, gdy zgromadzi trzy minusy.

Umiejętności doskonalone w domu (praca domowa).

- za brak zadania domowego uczeń otrzymuje „minus”,
- za brak kolejnej pracy domowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną w rubryce „praca domowa”.

Zeszyt przedmiotowy

- zeszyt przedmiotowy jest obowiązkowy i może być oceniany jeden raz w ciągu okresu. Na ocenę za prowadzenie zeszytu przedmiotowego wpływają:
 - poprawność i systematyczność w zapisie notatek,
 - wklejanie kart pracy, ćwiczeń z lekcji,
 - walory estetyczne, zapis tematów lekcji, numerów jednostek lekcyjnych oraz dat, opracowania graficzne, zadania domowe,
- brak zeszytu przedmiotowego w przypadku, gdy była zadana praca domowa zostaje odnotowany jako „minus” za brak zadania domowego,
- w przypadku otrzymania karty pracy (ksero) podczas zajęć uczeń ma obowiązek wklejenia jej pod tematem lekcji. Brak wklejonej karty zostaje odnotowany jako „minus”,
- otrzymanie przez ucznia trzech minusów jest równoznaczne z oceną niedostateczną wpisywaną do dziennika,

Prace dodatkowe.

- opracowanie referatu, pomocy multimedialnych na zadany temat, opracowania oparte na innych źródłach niż podręcznik, plansze, rysunki, pokazy- uczeń otrzymuje ocenę w skali celujący – bardzo dobry – dobry – dostateczny – dopuszczający,
- za czynny udział w zajęciach pozalekcyjnych, konkursach, projektach, zawodach, pokazach dla całej społeczności szkolnej lub międzyszkolnej uczeń otrzymuje ocenę celującą,

Nieprzygotowanie do lekcji.

- uczeń ma prawo do zgłoszenia przed lekcją, bez żadnych konsekwencji raz w okresie tzw. nieprzygotowanie do lekcji (z wyjątkiem zaplanowanych sprawdzianów, kartkówek oraz lekcji powtórzeniowych),
- nieprzygotowanie musi być zgłoszone na początku zajęć,

Ocena śródroczna/ roczna.

- klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się na podstawie ocen bieżących, uwzględniając „wagę ocen”,
- większe znaczenie mają oceny ze sprawdzianów i testów,

- w drugiej kolejności są kartkówki, prace domowe, zeszyt, itp. Inne oceny mają charakter wspomagający,
- ocena śródroczna/ roczna nie opiera się na średniej arytmetycznej z ocen bieżących,
- dodatkowo brane będzie pod uwagę zaangażowanie i wkład pracy ucznia,

Zasady poprawiania ocen:

1. Sprawdzian, test przeprowadzany jest jednocześnie w całej klasie.
2. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu lub testu w terminie 14 dni od otrzymania pracy.
3. Uczeń może poprawić ewentualnie oceny wyższe od niedostatecznej, ale po uzgodnieniu z nauczycielem.
4. Poprawa jest dobrowolna, odbywa się w ciągu dwóch tygodni od rozdania prac i tylko jeden raz.
5. Przy pisaniu poprawy sprawdzianu punktacja nie zmienia się, otrzymane oceny są wpisywane do dziennika np: 1/4, 2/5, ocena niedostateczna z poprawy nie jest wpisywana do dziennika, jako ostateczną ocenę za sprawdzian przyjmuje się średnią z obu sprawdzianów, testów.
6. Uczeń, który był nieobecny na zapowiadanej sprawdzianie lub teście musi napisać pracę zaliczeniową w najbliższym terminie uzgodnionym z nauczycielem.
7. W przypadku, gdy uczeń zgłosi chęć uzupełnienia braków z przedmiotu, nauczyciel zobowiązany jest do udzielenia pomocy.
8. Oceny uzyskane z kartkówek 15 minutowych nie podlegają poprawie.
9. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych nie może napisać sprawdzianu lub testu w określonym terminie, wówczas ma obowiązek napisać sprawdzian (test) w innym terminie, ustalonym z nauczycielem.
10. Nauczyciel może wyrazić zgodę na poprawę ocen z kartkówek lub zadań domowych – dotyczy to tylko ocen: niedostatecznej oraz dopuszczającej.

Sposoby informowania uczniów i rodziców:

1. Na pierwszej godzinie lekcyjnej uczniowie zostają zapoznani z powyższymi zasadami oraz wymaganiami na poszczególne oceny.
2. Oceny bieżące są jawne, oparte o kryteria oceniania.
3. Wszystkie prace pisemne nauczyciel przechowuje w szkole, przy czym są one udostępniane uczniom i ich rodzicom podczas zebrań klasowych z wychowawcą oraz podczas spotkań rodziców z nauczycielem uczącym. Prace pisemne są przechowywane w szkole do końca bieżącego roku szkolnego.

4. O ocenach bieżących z przedmiotu informuje rodziców wychowawca. O ocenach śródrocznych i rocznych informuje się rodziców na zebraniach rodzicielskich, udostępniając zestawienie ocen lub w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami.
5. Miesiąc przed klasyfikacją nauczyciel informuje ucznia o przewidywanej ocenie.
6. Informacja dla rodziców o grożącej ocenie niedostatecznej śródrocznej i rocznej jest przekazywana za pośrednictwem wychowawców nie później niż miesiąc przed wystawieniem oceny.

Wymagania edukacyjne z informatyki

Kryteria wymagań na poszczególne oceny

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą,
- perfekcyjnie i z dużą swobodą posługuje się oprogramowaniem komputerowym, wykorzystując opcje o wysokim stopniu trudności,
- perfekcyjnie i z dużą swobodą posługuje się usługami internetowymi,
- samodzielnie rozwiązuje przedstawione na zajęciach problemy informatyczne,
- wykonuje ćwiczenia, prace i projekty z dużym stopniem samodzielności i własnej inwencji, złożonością oraz bogactwem użytych efektów i opcji, pomysłowością, oryginalnością, a także wysokimi walorami estetycznymi,
- do swoich prac pozyskuje materiał z bardzo różnych źródeł wiedzy,
- wyróżnia się starannością i solidnością podczas wykonywania powierzonych zadań oraz aktywnością na lekcjach,
- przestrzega norm obowiązujących w pracowni komputerowej, internetowej netykiety, a także zasad związanych z przestrzeganiem praw autorskich,
- wykazuje ponadprzeciętne zainteresowanie przedmiotem, mogące objawiać się poszerzoną wiedzą i umiejętnościami zdobywanymi na kółku informatycznym i we własnym zakresie,

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- opanuje w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności programowe,
- sprawnie posługuje się poznanymi programami użytkowymi,
- wykazuje i potrafi wykorzystać wiedzę o funkcjach programów omawianych na lekcjach,
- właściwie i samodzielnie dobiera metody i środki potrzebne do realizacji zadań,
- zna wymagane pojęcia i terminologię komputerową,
- posiada wymaganą na tym etapie nauczania przedmiotu wiedzę teoretyczną,

- posługuje się oprogramowaniem komputerowym, również większością opcji o wysokim stopniu trudności,
- posługuje się usługami internetowymi,
- samodzielnie rozwiązuje problemy informatyczne,
- wykonuje ćwiczenia, prace i projekty z dużą starannością i dokładnością w odtworzeniu zaprezentowanego przez nauczyciela wzoru, przykładu,
- wykonuje prace estetyczne i przemyślane nie popełniając błędów,
- uczestniczy w konkursach informatycznych,

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- zna w dużym zakresie wymagane pojęcia i terminologię komputerową,
- wykonuje ćwiczenia, prace i projekty z niewielkimi brakami w stosunku do przedstawionego przez nauczyciela wzoru czy przykładu,
- zna w dużym zakresie wymagane pojęcia i terminologię komputerową,
- posiada niewielkie braki w wiedzy teoretycznej przedmiotu,
- dobrze posługuje się oprogramowaniem komputerowym, zna dużą ilość opcji w nich zawartych, również częściowo tych o dużym stopniu trudności,
- dobrze posługuje się usługami internetowymi,
- chętnie pracuje w grupie, jest aktywny na zajęciach,
- wykonuje prace estetyczne,
- umiejętnie wykorzystuje zdobyte informacje,
- umiejętnie wykorzystuje zdobyte informacje,

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie wykazuje zbytniego zainteresowania przedmiotem, niemniej zadane ćwiczenia i prace stara się, mimo trudności, wykonać jak najlepiej,
- w posiadanej wiedzy teoretycznej prezentuje duże braki, niemniej większość materiału ma opanowaną,
- opanuje w podstawowym zakresie wiadomości określone programem nauczania,
- jest aktywny na lekcjach sporadycznie,
- jest aktywny na lekcjach sporadycznie,
- potrafi posługiwać się podstawowymi programami użytkowymi i wykonywać zadania o niewielkim stopniu trudności,
- z niewielką pomocą nauczyciela posługuje się usługami internetowymi,
- w pracy popełnia często błędy,
- nie przywiązuje wagi do estetycznego wyglądu swojej pracy,
- wykonuje ćwiczenia, prace i projekty z niedbałością, prostotą, brakiem zastosowania wielu opcji i efektów,

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- nie wykazuje zainteresowania przedmiotem,
- posiada minimalny wymagany zasób wiedzy teoretycznej,
- ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem nauczania, a braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia,
- ma trudności z obsługą systemu operacyjnego i podstawowych programów użytkowych,
- czasami potrafi na komputerze wykonać proste zadania,
- nie rozumie do końca problemów, które przed nim postawiono,
- niezbyt chętnie, posługuje się oprogramowaniem komputerowym, wykorzystując tylko najbardziej podstawowe, wybrane opcje i efekty,
- nie potrafi rozwiązać postawionego przed nim problemu, jednak z pomocą nauczyciela potrafi wykonać i rozwiązać proste zadania,
- ćwiczenia, prace i projekty wykonuje niestarannie, z dużymi brakami w stosunku do zaprezentowanego przez nauczyciela wzoru lub przykładu, z wykorzystaniem najprostszych opcji i narzędzi,

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował umiejętności i wiedzy z zakresu materiału programowego,
- nie potrafi rozwiązać postawionego przed nim problemu, nawet z pomocą nauczyciela,
- nie potrafi nawet w minimalnym stopniu radzić sobie z problemem,
- nie zna terminologii informatycznej,
- nie posiada minimalnej wiedzy dotyczącej wymaganych umiejętności z zakresu przedmiotu,
- nie stosuje zasad bezpiecznej obsługi komputera,
- nie potrafi poprawnie uruchomić komputera i zamykać systemu.
- nie interesuje się przedmiotem.
- lekceważy przedmiot i nie wykazuje chęci współpracy

Sposoby dostosowania wymagań do możliwości uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

Nauczyciel dostosowuje wymagania w zakresie wiedzy i umiejętności w stosunku do uczniów posiadających pisemną opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej o trudnościach w uczeniu się oraz do uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie dostosowania wymagań edukacyjnych u których stwierdzono dysfunkcje rozwojowe i choroby uniemożliwiające sprostanie wymaganiom programowym. Dostosowania zgodne są z zaleceniami poradni.

W ocenianiu uczniów z dysfunkcjami uwzględnione zostają zalecenia poradni:

- wydłużenie czasu wykonywania ćwiczeń praktycznych, prac pisemnych lub przewiduje się mniejszą ilość zadań,
- jeśli zaistnieje taka potrzeba umożliwienie odpowiedzi ustnej nie na forum klasy,
- możliwość rozbicia ćwiczeń złożonych na prostsze i ocenienie ich wykonania etapami,
- branie pod uwagę poprawności merytorycznej wykonanego ćwiczenia, a nie jego walorów estetycznych,
- możliwość (za zgodą ucznia) zamiany pracy pisemnej na odpowiedź ustną (praca klasowa lub sprawdzian),
- podczas odpowiedzi ustnych zadawanie większej ilości prostych pytań zamiast jednego złożonego,
- zauważanie i docenianie „plusem” lub pochwałą słowną każdorazowy przejaw aktywności ucznia,
- obniżenie wymagań dotyczących estetyki zeszytu przedmiotowego,
- możliwość udzielenia pomocy w przygotowaniu pracy dodatkowej.
- wydłużanie czasu na wykonanie ćwiczeń przy komputerze,
- wydłużenie czasu na czytanie poleceń słownych, zadań z treścią zarówno podczas lekcji jak i w czasie prac kontrolnych (sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne),
- dzielenie powierzonych zadań na etapy do wykonania małymi krokami,
- informowanie z dwutygodniowym wyprzedzeniem o terminie testu, sprawdzianu,

Uczniom z niepełnosprawnością umysłową w stopniu lekkim obniża się wymagania programowe.

Uczniom słabo widzącym udostępnia się teksty prac kontrolnych w wersji powiększonej, właściwie umiejscawia się dziecko w klasie , zapewniając właściwe oświetlenie, widoczność i odpowiednią rozdzielczość ekranu.

Uczniom słabo słyszącym podaje się proste informacje w formie pisemnej, wydłuża się czas na podjęcie decyzji, udzielenie odpowiedzi, wykonanie zadania.

Indywidualne dostosowanie wymagań z przedmiotu informatyka dla uczniów z diagnozą:

Uczeń z dysortografią

Nauczyciel na lekcjach informatyki jest zobowiązany :

- zawsze uwzględniać trudności ucznia,
- w miarę możliwości pomagać, wspierać, dodatkowo instruować, naprowadzać, pokazywać na przykładzie,

- dzielić dane zadanie na etapy i zachęcać do wykonywania małutkimi krokami,
- nie zmuszać na siłę do wykonywania zadań sprawiających uczniowi trudność,
- dawać więcej czasu na opanowanie danej umiejętności, cierpliwie udzielać instruktażu,
- nie krytykować, nie oceniać negatywnie wobec klasy,
- podczas oceniania brać przede wszystkim pod uwagę stosunek ucznia do przedmiotu, jego chęci, wysiłek, przygotowanie do zajęć w materiały, niezbędne pomoce itp.,
- włączać do rywalizacji tylko tam, gdzie uczeń ma szansę,
- nie wrywać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzią, że uczeń będzie pytany,
- w trakcie rozwiązywania zadań sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,
- w czasie kartkówek i sprawdzianów zwiększyć ilość czasu na rozwiązanie zadań,
- można też dać uczniowi do rozwiązania w domu podobne zadania,
- materiał sprawiający trudność dłużej utrwałać, dzielić na mniejsze porcje.

Uczeń z dysortografią

sposoby dostosowania:

- częste odwoływanie się do konkretności (np. graficzne przedstawianie treści zadań), szerokie stosowanie zasady pogłębłości,
- omawianie niewielkich partii materiału i o mniejszym stopniu trudności (pamiętając, że obniżenie wymagań nie może zejść poniżej podstawy programowej),
- podawanie poleceń w prostszej formie (dzielenie złożonych treści na proste, bardziej zrozumiałe części),
- wydłużanie czasu na wykonanie zadania,
- podchodzenie do dziecka w trakcie samodzielnej pracy w razie potrzeby udzielenie pomocy, wyjaśnień, mobilizowanie do wysiłku i ukończenia zadania,
- zadawanie do domu tyle, ile dziecko jest w stanie samodzielnie wykonać,
- potrzeba większej ilości czasu i powtórzeń dla przyswojenia danej partii materiału,

Uczeń z dysgrafią

sposoby dostosowania:

- dać uczniowi możliwość pisania drukowanymi literami w zeszytach,

- jeśli nauczyciel nie może przeczytać pracy ucznia, może go poprosić, aby uczynił to sam lub przepytać ustnie z tego zakresu materiału,
- strona graficzna pisma w zeszyte przedmiotowym nie wpływa na uzyskiwaną przez ucznia ocenę,
- przygotowanie gotowych notatek do wklejenia,

Uczeń z afazją

sposoby dostosowania:

- dzielenie materiału na mniejsze partie,
- dokonywanie modyfikacji ćwiczeń i zadań przy komputerze,
- podawanie jasno sprecyzowanych instrukcji przy jednoczesnym sprawdzaniu stopnia ich zrozumienia,
- prezentowanie materiału na konkretnych przykładach, zanim zostanie podane bardziej ogólne twierdzenie,
- tworzenie spokojnej atmosfery w trakcie wypowiedzi ustnych.
- nagradzanie wysiłku pochwałą i motywowanie do pracy.
- korzystanie z programów edukacyjnych dostosowanych do możliwości i umiejętności ucznia,
- wydłużenie czasu na udzielanie odpowiedzi ustnej i pisemnej,
- skupianie uwagi ucznia na tym, co w danej chwili uważamy za najważniejsze; zaznaczanie fragmentu, podkreślanie kolorem, akcentowanie przy pomocy słów (uwaga, ważne),

Uczeń z ADHD

sposoby dostosowania:

- posadzenie ucznia z daleka od okna,
- wyznaczanie uczniowi konkretnego celu,
- pomaganie uczniowi w skupieniu się na wykonywaniu jednej czynności,
- wydawanie jasno sprecyzowanych poleceń,
- wydłużanie czasu na realizację zadań,
- sprawdzanie stopnia zrozumienia zadania.

Uczeń z zaburzeniami ze spektrum autyzmu, w tym z zespołem Aspergera

sposoby dostosowania:

- eliminowanie bodźców rozpraszających,

- wcześniejsze informowanie o zmianach np. w toku lekcji,
- pomoc w nabywaniu umiejętności w zakresie organizacji miejsca pracy,
- stosowanie pozytywnych wzmocnień,
- przedstawianie nowych pojęć w sposób możliwie najbardziej konkretny,
- powtarzanie poleceń, sprawdzanie stopnia ich zrozumienia,
- używanie krótkich zdań i podawanie jasnych poleceń,
- używanie prostego i jednoznacznego języka, unikanie ironii, dowcipów, przenośni,
- dostosowanie zadań do zainteresowań ucznia,
- dbanie o pozytywną więź z dzieckiem,
- wspieranie i umożliwianie kontaktów społecznych,
- dzielenie zadań na krótsze części,
- wyznaczanie mniejszych ilości zadań do wykonania,
- sprawdzanie wiedzy ucznia w formie jaką preferuje,
- indywidualizacja wymagań,
- unikanie omawiania popełnionych błędów na forum klasy.

Uczeń z trudnościami w nauce

sposoby dostosowania:

- zastosowanie metod ułatwiających uczniowi opanowanie materiału,
- pozostawienie więcej czasu na utrwalenie materiału,
- częste odwoływanie się do przykładu,
- wolniejsze tempo pracy,
- podawanie poleceń w prostszej formie,
- omawianie niewielkich partii materiału i o mniejszym stopniu trudności.

Indywidualne dostosowanie wymagań z informatyki dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim:

- przekazywanie treści za pomocą konkretów uwzględniając krótkotrwały okres koncentracji,
- wydłużanie czasu na zrozumienie prezentowanych treści materiału;
- podawanie atrakcyjnego wizualnie materiału mniejszymi partiami,
- wydłużanie czasu na wykonanie ćwiczeń i dostosowanie ich do możliwości ucznia,
- dzielenie powierzonych zadań na etapy do wykonania małymi krokami,
- formułowanie krótkich i precyzyjnych poleceń podczas wykonywania zadań,
- naprowadzanie podczas wypowiedzi ustnych poprzez pytania pomocnicze,
- w ocenianiu zwracanie większej uwagi na wysiłek włożony w wykonanie zadania, niż ostateczny efekt pracy,

- wykorzystanie w pracy z uczniem jego dobrego poziomu pamięci operacyjnej oraz uwzględnianie wolnego tempa uczenia się stosowanie różnego rodzaju wzmocnień, tj. pochwały i zachęty.

nauczyciel informatyki : mgr Urszula Urbańska